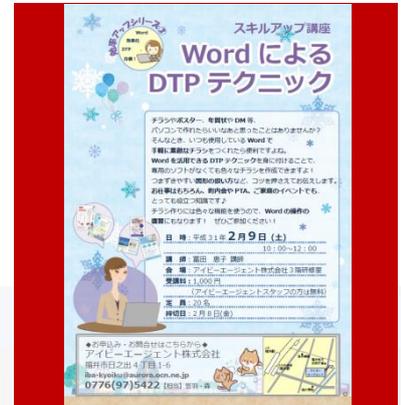


Special Thanks

ご参加いただいたみなさま ありがとうございます



参加者の声を紹介します



- ・Wordで見やすく見栄えのよいチラシを作成できることがわかりました。仕事やプライベートで是非実践できればいいなと思いました。
- ・いつも丁寧に教えて頂けるのでわかりやすいです。使いやすいサイトや付随する情報も教えてもらえるので助かります。
- ・ワードはとても使いづらく困っていました。文字列の折り返し…悩んでいたことがわかりスッキリしました。ありがとうございました。
- ・業務では図を使用する機会が少ないので、手順の再確認ができてよかったです。年賀状を作成する11月頃の開催ですと、もっと嬉しかったかも。
- ・図形は時々使いますが、確認もかねて受講しました。便利なソフトも教えて頂き、今後役に立つと思います。
- ・先生の解説がわかりやすく、内容を理解することができました。基本的な操作を覚えることができたので、どんどん応用していきたいと思います。
- ・今回は習ったことのおさらいのような形で、日頃作成している手順が間違いないことを確認できてよかったです。ワンランク上の講座も受講したいなと思いました。アンケートの集計などの実務講座も希望します。いつもありがとうございます。
- ・業務で Word を使う事は少ないのですが、作業の確認や不足点などを補足できました。
- ・とてもわかりやすく勉強になった。図のトリミングや、図形の加工等に特化した講座もやってもらえたらと思う。
- ・仕事で図入りの文書を作成するとき、「イーツ！」となっていた理由が解消されました。ありがとうございます。とても参考になりました。
- ・テクニックが参考になった。
- ・ちょっとしたテクニックを知れてよかったです。もっと奥深く学習したいと思いますので、応用編、活用編などもお願いします。（簡単テクニックやデータ集計や抽出など）
- ・参考になりました。今年の年賀状は、挑戦しようと思います。
- ・あらためて効率的な作成の仕方の勉強になりました。ありがとうございました。
- ・業務上、ポスター画を作ることがあります。「おすすめ素材提供サイト」を教えていただいたので活用していきます。
- ・テキストには載っていないけど覚えておくと便利ですネタがとても為になりました。
- ・身近な年賀状だったので、とても楽しく、わかりやすかったです。