

スキルアップ講座

お仕事の効率アップ!

Excel 実務講座

7月は Excel 講座を実施します!

条件にあったデータの入ったセルだけ書式を設定する『条件付き書式』、

セルの入力データに規則を設定する『入力規則』、

「こんなことできるの?」っていう『関数』など、

お仕事の効率がアップする♪ Excel の機能をご紹介します。

今年度は Excel 関数中心の講座も 2 回実施予定です。

今回からスタートして、Excel をもっと便利に使いこなしましょう!

ご参加をお待ちしています♪

もっと効率よく
お仕事をしたい!

こんな方に
おすすめ!

- Excel をもっと仕事で活用したい!
- 使ったことのない機能が色々あるみたい……
- Excel って計算できるだけじゃないの?

日時: 2019年7月6日(土)

10:00~12:00

講師: 荒川 侑紀恵 講師

会場: アイビーエージェント3階研修室

受講料: 1,000円 (アイビースタッフの方は無料)

定員: 20名

締切日: 7月5日(金)



◆お申込み・お問合せはこちらから◆
アイビーエージェント株式会社
福井市日之出4丁目1-6
iba-kyoiku@aurora.ocn.ne.jp
0776(97)5422【担当】笠羽・森

